

Notulen Plenaire vergadering Seniorenraad Amersfoort op 26 maart 2014

- Aanwezig:** de dames Van Aert, Van der Laan, Lammers, Van Mourik (gemeente) en Visser; de heren Asbreuk, Van Baggum, Van Beek, Van den Breul, Dorgelo, Hooijer, Lokhorst, Okur en Van Rooijen;
- Afwezig:** met kennisgeving: mevrouw Jonk en de heer Van der Pol
- Notulist:** mevr. Ladiges
-

1 en 2 Opening en vaststelling agenda

Om 13.30 uur opent de heer Hooijer de vergadering, die ditmaal in het Leerhotel te Amersfoort plaatsvindt. Hij stelt voor agendapunt 10, over Huishoudelijke Hulp in 2015, bij gebrek aan onderliggende stukken van de agenda af te voeren. Hiermee wordt de agenda goedgekeurd en vastgesteld.

3. Mededelingen

De voorzitter deelt het volgende mee:

- Voor de *bijeenkomst van 28 maart a.s.* te Driebergen over ouderen in de toekomst zijn twee plaatsen vrijgevalen door verhinderingen. Een daarvan zal worden ingevuld door de heer P. Van den Breul.
- Naar aanleiding van een radioprogramma meldt mevrouw Van Aert dat één op de vijf Nederlanders – m.n. 55-plussers- laaggeletterd is. De heer Hooijer dankt haar voor deze melding en onderstreept het belang van de SRA in deze om de Gemeente te informeren dat hun communicatie naar deze groep mensen hierop moet worden afgestemd.
- Mevrouw Van Aert meldt dat zij vernomen heeft dat *de procedure van de Wmo-indicatiestelling bij het servicebureau* van de Gemeente een halfjaar achterloopt en vraagt hier aandacht voor. Mevrouw Van Mourik bevestigt dit en meldt dat er onlangs nieuwe medewerkers zijn aangetrokken om de achterstand weg te werken en de procedure te versnellen. Zij duidt erop dat het enige tijd nodig heeft voordat deze mensen zijn ingewerkt en vraagt hiervoor begrip. De oorzaak is een combinatie van de organisatie en de bemensing van het servicebureau. De heer Hooijer is van mening dat m.n. de ICT-procedure goed bekeken zou moeten worden, vooral nu er veel tijd besteed wordt aan “wachten op elkaar”. Daarbovenop komt de zorg over de te verwachten stroom mensen naar het servicebureau vanaf 1 januari 2015.
- Onduidelijk is of – en indien ja, wat –er binnen het servicebureau gaat veranderen en of het centraal of op wijkniveau zal worden georganiseerd. De SRA zal dan ook vinger aan de pols houden en met de verantwoordelijke wethouder om de tafel gaan zitten. De heer Hooijer zal binnenkort de heer Lubbinge hierop aanspreken.
- Op de vraag of *het onderzoeksrapport* naar het functioneren van het servicebureau (dat het servicebureau zelf heeft laten uitvoeren) in het kader van de WOB ter inzage beschikbaar is, zal mevrouw Van Mourik onderzoeken wat het onderzoek inhield en of het inzicht in de problematiek heeft opgeleverd.
- *Huishoudelijke hulp 2015:*
Naar aanleiding van het opschorten van dit agendapunt licht mevrouw Van Mourik de reden toe waarom er nog geen stukken ter beschikking waren. Hoewel er een concept gereed is, bleek dit niet rijp te zijn om door te sturen aan betrokkenen. Dit betekent dat de procedure, zoals tijdens de vorige vergadering bij punt 3,6 toegelicht, ook opschuift richting adviesraden. Zodra het concept definitief beschikbaar komt, zal mevrouw Van Mourik het aan betrokkenen (commissie W&Z en de heer Hooijer) toezenden. Vermoedelijk zal dit snel na de aanstelling van het nieuwe college zijn. Indien een apart gesprek met mevrouw Van Mourik wenselijk is, dan kan dat geregeld worden. De heer Hooijer wijst erop, dat er weinig doorlooptijd over is, dus z.i. zal het uiterlijk juni in de raad moeten worden geagendeerd.

- Wat betreft *WTCG* laat mevrouw Van Mourik weten dat zij verwacht in de plenaire vergadering van april hierover meer te kunnen vertellen en de SRA er bij te zullen betrekken.

4. Samenstelling SRA

De nieuwe lijst is voor kennisgeving aangenomen.

5. Themaonderwerpen

Op basis van de in de vorige vergadering opgestelde lijst met themaonderwerpen heeft het DB een prioriteitenlijst opgesteld. Deze wordt ter vergadering besproken en akkoord bevonden.

Bij punt 1 (*transitie* Rijk > Gemeente) vraagt de heer Hooijer aan mevrouw Van Mourik welke beleidsambtenaren naast mevrouw Hooijschuur uitgenodigd kunnen worden, en wat de stand van zaken is. De SRA wil graag in een vroeger stadium bij de beleidsontwikkeling van de Gemeente een rol spelen, benadrukt de heer Hooijer. Mevrouw Van Mourik zegt toe dit met de groep, die met de decentralisatie is belast, te zullen bespreken; bovendien zal zij overleggen hoe een bijeenkomst, eventueel met andere adviesraden, te organiseren valt.

Bij punt 3, *ouderen vital*, meldt de heer Hooijer dat hij het boek met de titel "Oud worden zonder het te zijn", geschreven door Rudi Westendorp, van harte kan aanbevelen aan alle aanwezigen. Hij zal met de penningmeester overleggen of het als vakliteratuur voor de complete SRA aangeschaft kan worden.

Bij punt 5, huisvesting, benadrukt de heer Hooijer dat het hier gaat om scheiding van kosten voor huisvesting en zorg.

Geopperd wordt om eventueel *Beweging 3.0* uit te nodigen voor de behandeling van punt 1, transitie Rijk > gemeente. Tevens laat mevrouw Van Aert weten dat zij voor de punten 3 en 4 mogelijke sprekers kan introduceren.

6. Verslagen DB en commissies

a) DB verslag 14 februari 2014

Opgemerkt wordt dat het concept, zoals omschreven bij punt 3, laatste regel, nog door de heer Hooijer geschreven moet worden. Het zal gaan om een toekomstvisie op de inspraakstructuur van de Gemeente Amersfoort. Zodra hij dit concept klaar heeft, zal het ter discussie aan de SRA worden voorgelegd, waarna het naar andere adviesorganen en het college kan worden gezonden

Bij punt 4, laatste aandachtspunt, werd 6 april in het Berghotel bedoeld i.p.v. 1 maart. Met deze opmerkingen wordt het verslag voor kennisgeving aangenomen.

b) Het verslag van de commissie Wonen d.d. 10 maart 2014

Een tekstuele opmerking bij punt 4: "hen huidige woonruimte" moet zijn "hun huidige woonruimte".

Opgemerkt wordt dat het hierbij niet alleen over de beschikbaarheid van woningen gaat, maar vooral over het toewijzingsbeleid; er zouden voldoende, geschikte woningen beschikbaar zijn, maar het toewijzingsbeleid stokt, aldus de heer Van Rooijen. Bij plotselinge veranderingen in de situatie van senioren is een flexibel toewijzingsbeleid van groot belang, meent de heer Hooijer, reden waarom de commissie Wonen dit nader zal bestuderen. Bij monde van de heer Van Baggum vraagt deze commissie zich echter af wie voor deze informatie verantwoordelijk is en met wie de commissie het beste in overleg kan gaan. Geadviseerd wordt om met de heer A. Sleeuwenhoek over de systematiek van toewijzing te overleggen en het al dan niet voldoende beschikbaar zijn van seniorenwoningen aan te kaarten. De commissie zal dit eerst intern bespreken. Het verslag wordt ter kennisgeving aangenomen.

c) Het verslag van de commissie Welzijn & Zorg d.d. 20 januari 2014 wordt voor kennisgeving aangenomen, nadat gemeld wordt dat bij punt 3 bedoeld is, dat het St. Pieter en Blokland een open dag heeft, en niet zoals in het verslag staat, heropend is.

d) commissie Mobiliteit over het advies Matrixborden

De door de Gemeente opgestelde (en eindelijk ontvangen) reactie hierop zal begin april door de commissie Mobiliteit worden besproken.

e) *Verslag overleg met SBSA door de voorzitter*

Op 12 maart heeft er overleg plaatsgevonden tussen het DB en SBSA. Naast algemene zaken is vooral inhoudelijk gesproken over de ontwikkelingen van de Wmo en de consequenties van de transitie van het Rijk naar de Gemeente. Er is afgesproken om elkaar op de hoogte te houden. Zodra zich een ontwikkeling voordoet, die niet leidt tot een advies, maar wel om aandacht van de belangenbehartiger SBSA, zal dit worden doorgesluist. Dat geldt ook voor een uitgebracht advies, indien dat voor SBSA relevant is. Omgekeerd zal SBSA de SRA informeren over ontwikkelingen die de SRA aangaan. Ook de onderwerpen wijkteams en mobiliteit zijn ter sprake gekomen.

7. In- en uitgaande post

Het overzicht is voor kennisgeving aangenomen.

8. Verslagen SRA

a. *Verslag SRA 26-02-14 met actielijst*

Tekstuele zaken:

Pagina 2, punt 5:

Mevrouw Hooijschuur i.p.v. Hooischuur

Bij Ouderen vitaal: "eens in de zoveel jaar" wijzigen in 'eens in de 4 jaar'

Bij Uitbuiting: wissen het woord "eigenlijk"

Bij Huisvesting: toevoegen het woord 'kosten'

Pagina 3, punt 9: toevoegen het woord 'academische' voor "titels"

Pagina 4, punt 13: toevoegen de heer Van Baggum en bij "college" 'nieuwe'.

Hiermee is het verslag goedgekeurd en vastgesteld.

Aangezien nog niet iedereen *de bijlagen* kan openen, ondanks de link naar WeTransfer, zal de heer Dorgelo bekijken of hij er na afloop van de volgende plenaire bijeenkomst aandacht aan kan besteden.

De actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.

9. Jaarverslag SRA

Het jaarverslag wordt door alle leden met dank ontvangen, met complimenten aan de heer Dorgelo voor de prachtige lay-out. Desgevraagd laat de heer Dorgelo weten dat de foto's van de commissies opnieuw genomen moeten worden; hiervoor zal hij een geschikt moment kiezen en dit vooraf meedelen.

10. Rondvraag

De heer Okur meldt zijn aanstaande terugkeer naar Turkije. Hij verwacht dit aan het einde van de zomer te kunnen realiseren. De vergadering wenst hem succes en geluk bij deze grote stap. Dit betekent dat er na de zomer een vacature in de SRA bij komt.

Toegankelijkheid stembureaus: mevrouw Van Aert maakt melding van de zeer slechte toegankelijkheid van een stembureau bij de laatste gemeenteraadverkiezingen. De locatie was in een container, die een hoge drempel en smalle deuren had, waardoor senioren niet goed naar binnen konden. Dit bureau was juist in een gebied waar bijna alleen senioren wonen. Er zijn foto's van de situatie gemaakt en zij stelt voor om deze zo snel mogelijk naar o.a. mevrouw Van Mourik te sturen. Zij zal dit persoonlijk e-mailen met bij de ondertekening de toevoeging "lid van SRA" en een kopie sturen naar de heer Dorgelo en de commissie Mobiliteit, die dit zal agenderen.

De heer Van Baggum nodigt namens de commissie Wonen belangstellenden uit om op *14 april a.s. om 10.00 uur/kantoor SVCC* aanwezig te zijn bij de vergadering waarvoor de heer Sluys is uitgenodigd. Het onderwerp betreft het scheiden van de kosten van wonen en zorg. Graag vooraf aanmelden bij de heer Van Baggum.

12. Sluiting

Om 15.15 uur sluit de heer Hooijer de vergadering met dank aan alle aanwezigen voor zijn/haar inbreng.